

**OGGETTO: DICHIARAZIONI RESE DAGLI AMMINISTRATORI LOCALI DI GERMIGNAGA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 1 DEL D.LGS. 14 MARZO 2013, N. 33.**

La sottoscritta Airoidi Maddalena Anna Elisabetta nata a Saronno il 10.07.1981 e residente nel Comune di Germignaga Vicolo del Torchio, 22 in qualità di

- SINDACO;
- VICESINDACO;
- ASSESSORE;
- CONSIGLIERE COMUNALE

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*:

- che il compenso connesso all'assunzione della carica di ..... del Comune di GERMIGNAGA è di € ..... lordi mensili ;
- che ha rinunciato all'indennità di carica;
- che ha ridotto del ....% la propria indennità di carica; che, pertanto, è pari ad € ..... lordi mensili;
- che il compenso connesso all'assunzione della carica di Consigliere Comunale di GERMIGNAGA consiste unicamente nel gettone di presenza ed è pari ad **€18,08** per ogni singola seduta consiliare;
- che ha rinunciato al gettone di presenza;
- che ha ridotto del 10% il proprio gettone di presenza; che pertanto, è pari ad **€16,27** lordi per ogni singola seduta consiliare, per un totale nell'anno 2012 di **€81,35** (n.5 sedute di presenza);

che a partire dal 20 aprile 2013, (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 33/2013) e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, **GLI SONO STATI LIQUIDATI** i seguenti importi di viaggi di servizio e missioni pagati con soldi pubblici:.....  
 .....  
 .....

che a partire dal 20 aprile 2013, (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 33/2013) e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, **NON GLI SONO STATI LIQUIDATI** importi di viaggi di servizio e missioni pagati con soldi pubblici;

\*\*\*\*\*

che, oltre alla carica di ....., sopra evidenziata, **RICOPRE/HA RICOPERTO** anche le seguenti cariche presso enti pubblici o privati e che da ciascuno di questi percepisce/ha percepito, a far data dal 20 aprile 2013 e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, gli importi, a qualsiasi titolo corrisposti, indicati a fianco di ciascuna carica ricoperta:

Carica ricoperta presso l'Ente	Importo spettante/percepito
a)	
b)	
c)	

che, oltre alla carica di **CONSIGLIERE** sopra evidenziata, **NON RICOPRE** altre cariche presso Enti pubblici o privati;

\*\*\*\*\*

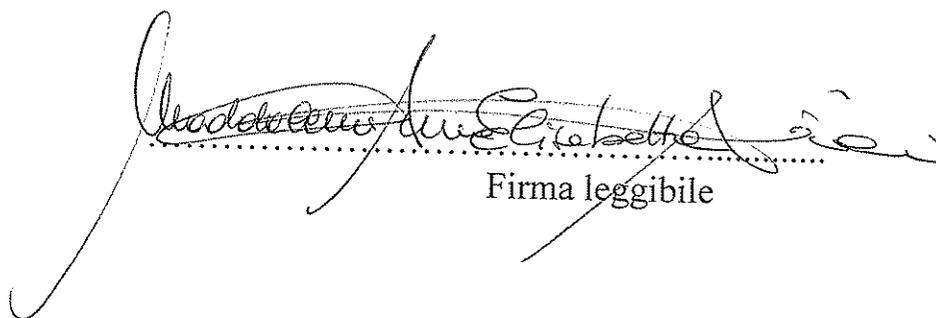
che a partire dal 20 aprile 2013, (data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013) e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione **È/È STATO TITOLARE** dei seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e che, in relazione a ciascuno di questi, gli spettano/sono stati corrisposti i compensi indicati a fianco di ciascun incarico indicato:

Incarico ricevuto da	Importo spettante/percepito
a)	
b)	
c)	

che dal 20 aprile 2013, (data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013) alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione **NON È TITOLARE** di incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

La sottoscritta Airoidi Maddalena Anna Elisabetta autorizza - ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. - il trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione.

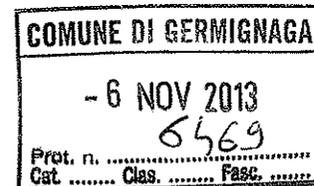
**GERMIGNAGA**, 29/11/2013



Firma leggibile

STUDIO LEGALE  
**Avv. Maddalena Airoidi**  
21010 GERMIGNAGA (VA) Via Cadorna, 45  
Tel. 0332/1893692 - fax 0332/1805720  
P.E.C. maddalenaannaelisabetta.airoidi@varese.pecavvocati.it  
info@studiolegaleairoidi.it  
C.F. RLDMDL81L50I441D - P. IVA 03139430122

## CURRICULUM VITAE



### Informazioni personali:

**AVV. MADDALENA ANNA ELISABETTA AIROLDI**

Nata a Saronno (VA), il 10.07.1981

Indirizzo di studio: Via Cadorna, 45 - 21010 GERMIGNAGA (VA)

Tel: 0332 - 1893692

Cellulare: 348 - 9007000

Fax: 0332 - 1805720

E-mail: maddalenaairoidi@libero.it

P.E.C.: maddalenaannaelisabettaairoidi@varese.pecavvocati.it

### Esperienza professionale:

- ➔ Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Varese dal 26.01.2010 e a far data dal successivo mese di Febbraio esercito l'attività in proprio, con autonoma gestione dello studio. Mi occupo di tutti i campi del diritto civile, in particolare: separazioni e divorzi, affidamento di figli minori in coppie di fatto, infortunistica stradale e risarcimento del danno, divisioni ereditarie, recupero del credito e assistenza nella redazione di contratti e accordi commerciali. Lo studio si occupa anche di problematiche inerenti il diritto penale in collaborazione con un team di altri giovani avvocati.
- ➔ Dall'Aprile 2006 ho lavorato presso lo Studio Legale Avv. Paola Catenazzi di Luino (VA), prima con mansioni di segretariato nonché, successivamente al conseguimento della Laurea, come praticante semplice per il primo anno e praticante abilitato per il secondo anno, con partecipazioni a numerose udienze civili in sostituzione del *Dominus*. Fin dall'inizio del secondo anno di pratica forense mi sono occupata personalmente dei casi assegnatimi, sia per quanto riguarda la redazione degli atti, sia con riferimento alla gestione del cliente.

### Istruzione e formazione:

- 08.10.2009: superamento dell'esame di abilitazione alla Professione Forense, sessione 2008-2009;
- 21.06.2006: conseguimento della Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano con tesi in diritto processuale civile (diritto dell'esecuzione) dal titolo "Coordinamento fra le controversie ex art. 512 C.p.c. e l'opposizione all'esecuzione", relatore Chiar.ma Prof.ssa Elena Merlin, Correlatore Chir.mo Prof. Guerino Guarnieri. Anno Accademico 2005-2006.
- Giugno 2000: conseguimento del diploma di maturità presso il Liceo Classico

Crespi di Busto Arsizio (VA).

*Lingue conosciute:*

- Madrelingua: Italiano
- Lingue straniere: Inglese  
Autovalutazione secondo il quadro comune europeo di riferimento per le lingue:

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B2

*Capacità e competenze sociali:*

Nel corso della mia esperienza professionale ho imparato ad interagire con i miei patrocinati a livello umano, in particolare imparando a gestire quelle situazioni di particolare stress emotivo che si presentano ogniqualvolta si tratti di diritto di famiglia.

*Capacità e competenze informatiche:*

Il mio studio si avvale da sempre quotidianamente dei servizi del P.C.T.  
Lo studio è costantemente aggiornato sulle novità legislative e giurisprudenziali per mezzo di abbonamenti a riviste on-line nonché abbonamenti a banche dati aggiornate alle sentenze degli ultimi giorni.

In riferimento alla legge 196/2003 si autorizza espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum

Germignaga, 14.10.2013

Avv. Maddalena Airoidi

