

SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno 2025 nel mese di ... in ... via ... n...

TRA

IL COMUNE DI GERMIGNAGA (per brevità anche Comune)

E

... (per brevità anche *Partner*)

VISTI:

- la **Legge 328/2000** che attribuisce ai Comuni l'attività di programmazione, progettazione, realizzazione del sistema locale dei servizi sociali in rete e di indicazione delle priorità e dei settori di innovazione attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, con il coinvolgimento dei soggetti del terzo settore;
- il **D.P.C.M. 30.3.2001** che fornisce indirizzi per la regolazione dei rapporti tra Comuni e loro forme associative con i soggetti del Terzo Settore ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge n. 328/2000, nonché per la valorizzazione del loro ruolo nell'attività di programmazione e progettazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali e favorisce forme di co-progettazione promosse dalle Amministrazioni pubbliche interessate, che coinvolgano attivamente i soggetti del Terzo Settore per l'individuazione di progetti sperimentali ed innovativi al fine di affrontare specifiche problematiche sociali;
- il **D. Lgs 117/2017** detto anche **Codice del Terzo Settore** nel quale (art. 55) si precisa che *“La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione”*. A tali fini *“...l'individuazione degli Enti del Terzo Settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte della Pubblica Amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner”*. Nell'ambito della co-progettazione, gli Enti del Terzo settore che concorrono alla realizzazione del progetto, apportano proprie risorse materiali, immateriali ed economiche;
- il **DM 72/2021** nel quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha recepito l'intesa raggiunta il 25 marzo dalla Conferenza Unificata circa l'adozione delle Linee guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.lgs. n. 117/2017 (TITOLO VII - Codice del Terzo settore). Le Linee guida, costituiscono uno strumento cui tutti gli Enti pubblici possono riferirsi per realizzare iniziative di co-programmazione, co-progettazione, accreditamento, convenzionamento con Enti di Terzo Settore e ripercorrono sia il significato e le fondamenta di questa specifica forma di relazione, marcando la differenza di presupposti e logiche con il Codice degli Appalti, sia i passaggi amministrativi che caratterizzano l'amministrazione condivisa.
- il **Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 nuovo Codice dei Contratti pubblici**, in particolare **l'articolo 6** (Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore), che recita: *1. In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa con gli enti del Terzo Settore di cui al codice del Terzo settore di cui al [decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117](#), sempre che gli stessi contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. **Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal [Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017](#).***

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 99/2024, ai sensi della quale è stato attivato un percorso di co-programmazione in materia di Politiche abitative;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 21 marzo 2025, di chiusura della fase di co-programmazione nell'ambito dell'oggetto dell'avviso in materia di Politiche abitative, che ha fatto emergere bisogni ad alta priorità nell'area della riqualificazione di alcune unità immobiliari di proprietà comunale non utilizzate; la necessità di definire nuovi criteri di assegnazione delle abitazioni riqualificate con attenzione prioritaria alle emergenze abitative di natura sociale, prorogare la vigente convenzione per progetti di housing sociale e ridefinire le relazioni con l'attuale gestore degli appartamenti comunali abitati in piazza XX settembre
- la **Determinazione n. del** con la quale sono stati approvati l'avviso e relativi allegati finalizzati ad individuare uno o più soggetti - Enti del Terzo Settore - interessati a partecipare ai tavoli di co-progettazione e alla successiva esecuzione, attraverso la sottoscrizione di una Convenzione, di interventi in materia di Politiche abitative nel Comune di Germignaga;

PRESO ATTO che il Comune e, a conclusione della fase di co-progettazione, accettano di stipulare della presente Convenzione nel rispetto di tutto quanto sotto definito;

SI CONVIENE

Art. 1 - OGGETTO

La presente convenzione regola la co-gestione di interventi di Politiche abitative presso la palazzina di piazza XX Settembre, di proprietà del Comune di Germignaga, recependo gli esiti della precedente fase di co-progettazione.

Nella realizzazione del progetto si avvale/avvalgono delle risorse messe a disposizione dal Comune e di quelle apportate da sé medesima, valorizzandone le potenzialità e le risorse.

Le principali azioni previste dal progetto si possono sintetizzare come segue:

.....

Altre azioni previste dal progetto comprendono, tra le altre:

- gestione del patrimonio immobiliare messo a disposizione dal Comune per la realizzazione del progetto, (n. 3 unità immobiliari nella palazzina di proprietà comunale in piazza XX Settembre)

.....

Nel dettaglio l'intero progetto, nella sua versione definitiva - viene allegato a questa Convenzione (Allegato)

Art. 2 - Durata

Il progetto avrà durata dal 1° settembre 2025 al 30 settembre 2030, con possibilità di rinnovo espresso. La co-progettazione ha 'natura dinamica e circolare' e può essere riattivata quando si manifesta necessità o opportunità di rivedere/implementarne l'assetto iniziale.

Art. 3 - Personale

..... garantisce personale adeguatamente qualificato per lo svolgimento di tutte le attività previste nel progetto. In particolare, garantisce per tutta la durata del progetto la presenza di n. *tutor* di progetto e il raccordo con il Responsabile del Procedimento e l'Ufficio Tecnico comunale

Le attività/prestazioni delle figure professionali sopra citate sono indicate nel progetto definitivo.

Art. 4 - Obblighi assicurativi e previdenziali

..... deve osservare, nei confronti del personale (dipendenti e/o soci lavoratori e/o volontari) impiegato nelle attività oggetto della presente Convenzione, tutte le norme relative alle retribuzioni, assicurazioni, prevenzione degli infortuni sul lavoro, contributi a vario titolo posti a carico dei datori di lavoro, stabiliti dalla normativa vigente, nonché derivanti dal contratto collettivo di lavoro nazionale ed eventuali contratti integrativi.

Art. 5 - Responsabilità e sicurezza

..... provvede agli adempimenti previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza e riconducibili all'assetto strutturale dei luoghi, quali la valutazione dei rischi e il piano di evacuazione.

Art. 6 - Risorse

La progettazione sperimentale di cui alla presente Convenzione si basa su risorse del Comune e sul co-

finanziamento del soggetto *partner*; considerato che, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, le **tre unità immobiliari** di Piazza XX Settembre messe a disposizione dal Comune nello stato in cui si trovano, a titolo di comodato gratuito sono da considerarsi co-finanziamento alla realizzazione complessiva progetto, oltreché le future **manutenzioni straordinarie**, secondo un Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria programmata, da condividere con l'Ufficio Tecnico comunale.

Il co-finanziamento minimo richiesto all'organizzazione Partner prevede:

- *costi di valutazione degli interventi di riqualificazione strutturale necessari a rendere adeguate le tre unità immobiliari comunali alle finalità del presente procedimento;*
- *costi progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione necessari;*
- *costi per gli interventi previsti dal disposto dell'art. 1576 del Codice Civile che, in particolare rimanda agli art. 1609 e 1621 sempre del Codice Civile, per la "riparazione di piccole manutenzioni" [compresi nelle piccole manutenzioni sono gli interventi di tinteggiatura delle pareti, dei serramenti, sostituzioni di lampadine ecc.. e in particolare la verifica, la pulizia periodica e il controllo dei fumi degli impianti termici (caldaie) di cui al d.P.R. 74/2013];*
- *la costituzione polizza fideiussoria ovvero deposito cauzionale per l'eventuale adempimento di tutti gli obblighi derivante dalla conduzione delle unità immobiliari affidate e di eventuali danni.*
- *proposta di futura gestione delle tre unità immobiliari in argomento;*
- *personale per il raccordo con il Responsabile del Procedimento e con l'Ufficio Tecnico comunale, per gli aspetti di competenza.*

RISORSE (COFINANZIAMENTO) DELL'ORGANIZZAZIONE PARTNER

| | |
|------|--|
| | |
| | |
| | |

Art. 7 - Tavoli di lavoro

Le parti concordano che almeno **mensilmente** - a progetto avviato – verrà convocato un apposito Tavolo di lavoro.

Il tavolo di lavoro è luogo nel quale avviene lo scambio ed il confronto sull'esecuzione del progetto e prevede la possibilità di decidere la modifica del progetto iniziale o la modifica della presente Convenzione.

Al tavolo di lavoro partecipano

- il RUP del Comune (e suo delegato)
- i Referenti di Convenzione

Art. 8 – Divieto di cessione e sub-esecuzione

È vietato cedere anche parzialmente la presente Convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune.

Art. 9 - Inadempienza, penali, risoluzione del contratto, risarcimento danni

Nel caso di inosservanza e/o inadempienza dell'Organizzazione *partner* agli obblighi e/o condizioni della presente Convenzione, il Comune inoltrerà alla stessa mediante PEC diffida ad adempiere entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della stessa (o 48 ore in casi ritenuti gravi che necessito un più celere adempimento).

Trascorso inutilmente detto termine, il Comune potrà, a seconda della gravità della suddetta inadempienza:

- applicare una sanzione a titolo di penalità (inviando una PEC);
- avviare la procedura di risoluzione e/o recesso della Convenzione.

Il Comune potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. previa comunicazione scritta all'appaltatore anche nei seguenti casi:

- *frode o grave negligenza nell'esecuzione del progetto;*
- *gravi violazioni degli obblighi convenzionali non eliminate dal partner, anche a seguito di diffide formali ad adempiere;*
- *grave danno all'immagine dell'Amministrazione;*
- *cessione della Convenzione a terzi e/o sub esecuzione non utilizzata;*
- *reiterata violazione della disciplina in materia di trattamento dei dati personali;*

- risultati positivi degli accertamenti antimafia effettuati presso la competente Prefettura;
- situazioni di fallimento, di liquidazione, di cessione attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'organizzazione Partner;
- inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente.

Art. 10 - Recesso

Per sopravvenuti motivi di interesse pubblico il Comune, per iscritto, potrà esercitare la facoltà di recesso. Resta l'obbligo, per il Comune, in caso di recesso, di provvedere alla liquidazione di un indennizzo in relazione agli eventuali pregiudizi verificatisi in danno del privato.

Art. 11 –Assicurazioni

.....è tenuto ad attivare, con primaria compagnia assicurativa una polizza di responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi dall'organizzazione partner per qualsiasi fatto o atto commesso dai propri dipendenti, collaboratori, volontari ed ogni soggetto (persona fisica /giuridica) che presti la propria opera per conto dello stesso nell'espletamento delle prestazioni oggetto del servizio, nonché dalla conduzione dei locali utilizzati.

La polizza dovrà prevedere:

- una sezione RCT;
- sezione RCO
- sezione furto e incendi

I massimali saranno concordati, frae l'Ufficio Finanziario del Comune.

I massimali assicurativi non costituiscono limitazioni nelle responsabilità diné nei confronti dei danneggiati né nei confronti del Comune.

Copia della predetta assicurazione verrà esibita prima della sottoscrizione della presente Convenzione.

Art. 12 – Tutela dei dati

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del servizio pertanto è

Art. 13 - Comunicazioni

Ogni comunicazione, fra le parti firmatarie, dovrà essere effettuata utilizzando la posta elettronica certificata. Si riportano di seguito gli indirizzi di posta elettronica certificata delle parti firmatarie

| | Indirizzo PEC |
|----------------------|--|
| Comune di Germignaga | protocollo@cert.comune.germignaga.va.it |
| | |

Art. 14 - Referenti

Le parti individuano, qui di seguito, i rispettivi referenti per la Convenzione

| | Generalità |
|----------------------|---|
| Comune di Germignaga | Dott.ssa Marisa Lenardon Responsabile Settore Servizi alla Persona |
| | |

Sarà cura di ciascuna parte firmataria, comunicare, alla controparte, eventuali modifiche o cambi nei designati referenti

Art. 15 - Foro competente

Per ogni controversia inerente l'interpretazione, la validità o l'esecuzione di questa Convenzione il Foro competente è quello di Varese.

Art. 16 - Report Finale

Al termine del progetto l'organizzazione partner dovrà presentare un Report circa l'attività svolta.

Art. 17 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti ed applicabili in materia.

Art . 18 - Allegati

Si allega sotto la letterail progetto definitivo

Letto, confermato e sottoscritto _____

Per il Comune di G e r m i g n a g a

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona _____

Per l'organizzazione Partner _____