



# COMUNE DI GERMIGNAGA

PROVINCIA DI VARESE

C.A.P. 21010 Via A. Diaz, 11 Tel.0332/531337 Fax 0332/531703

C.F./P.I. 00343860128

[protocollo@comune.germignaga.va.it](mailto:protocollo@comune.germignaga.va.it)

[protocollo@cert.comune.germignaga.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.germignaga.va.it)

[www.comune.germignaga.va.it](http://www.comune.germignaga.va.it)

Settore Segreteria

## DECRETO

### DEL SINDACO

N. 15 DEL 18 10 2018

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART.17 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE DI CUI AL D.LGS.N. 82/2005 E SS.MM.II.**

#### IL SINDACO

Visto il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, come da ultimo modificato ed integrato dal D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 179/2016, in attuazione dei principi e criteri direttivi previsti dall'art. 1 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 recante deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, nel quale sono raccolte e riordinate, in un quadro normativo unitario, le numerose disposizioni succedutesi nel tempo in materia di attività digitale delle pubbliche amministrazioni, la cui finalità è la diffusione dell'utilizzo delle tecnologie dell'informazione, non solo nell'ambito dell'attività interna delle pubbliche amministrazioni, ma anche nei rapporti con i cittadini e con le imprese;

Visto il novellato art. 2, comma 1 del CAD il quale dispone che le pubbliche amministrazioni centrali e locali sono tenute ad assicurare *la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;*

Preso atto che l'art. 15 dello stesso CAD prevede che la riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni volta al perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione;

Visto il successivo art. 17 rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie" il quale dispone che le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione della P.A. in coerenza con le regole tecniche di cui all'art. 71 dello CAD, da aggiornarsi, come si evince dall'articolo 61 del D.lgs 179/16 di raccordo con lo stesso articolo 71 del CAD;

Dato atto il sopra citato 17 del CAD, per il raggiungimento delle finalità previste dalla riforma della pubblica amministrazione, prevede la figura del *Responsabile della transizione digitale*, soggetto al quale fa capo il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale al quale compete l'attuazione dei conseguenti processi di riorganizzazione da realizzarsi nell'ente;

Visto il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, come da ultimo modificato ed integrato dal D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 179/2016, in attuazione dei principi e criteri direttivi previsti dall'art. 1 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 recante deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, nel quale sono raccolte e riordinate, in un quadro normativo unitario, le numerose disposizioni succedutesi nel tempo in materia di attività digitale delle pubbliche amministrazioni, la cui finalità è la

diffusione dell'utilizzo delle tecnologie dell'informazione, non solo nell'ambito dell'attività interna delle pubbliche amministrazioni, ma anche nei rapporti con i cittadini e con le imprese;

Visto il novellato art. 2, comma 1 del CAD il quale dispone che le pubbliche amministrazioni centrali e locali sono tenute ad assicurare *la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;*

Preso atto che l'art. 15 dello stesso CAD prevede che la riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni volta al perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione;

Visto il successivo art. 17 rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie" il quale dispone che le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione della P.A. in coerenza con le regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD, da aggiornarsi, come si evince dall'articolo 61 del D.lgs 179/16 di raccordo con lo stesso articolo 71 del CAD;

Dato atto il sopra citato 17 del CAD, per il raggiungimento delle finalità previste dalla riforma della pubblica amministrazione, prevede la figura del *Responsabile della transizione digitale*, soggetto al quale fa capo il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale al quale compete l'attuazione dei conseguenti processi di riorganizzazione da realizzarsi nell'ente;

Dato atto che al *Responsabile della transizione digitale* sono attribuiti importanti compiti di indirizzo, pianificazione, progettazione e coordinamento ai processi di reingegnerizzazione dei servizi e di digitalizzazione, dettagliati al comma 1 dello stesso art. 17, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra le pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dal comma 1 ter dello stesso art. 17, il *Responsabile della transizione digitale* risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

Rilevato che i requisiti di adeguate competenze tecnologiche, giuridiche e manageriali, così come definite dal citato articolo 17 comma 1 ter del D.lgs. n.82/2005 per l'individuazione del soggetto cui attribuire il ruolo di

responsabile della transizione digitale sono rinvenibili in capo al Dott. OTTAVIO VERDE Segretario Comunale supplente;

Ritenuto dover procedere alla nomina del responsabile della transizione digitale all'interno del Comune di Germignaga, in ossequio a quanto previsto dalla legge, individuandolo nella persona del DOTT. OTTAVIO VERDE ;

Ritenuto dover costituire l'Ufficio per la transizione al digitale", facente capo al responsabile della transizione al digitale, così composto:

- Ufficio Segreteria/Affari generali
- Responsabili dei Servizi;

All'ufficio competono tutte le attività finalizzate alla transizione digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta e all'erogazione di servizi facilmente utilizzabili e di qualità. Il responsabile ha poteri di impulso e coordinamento e deve assicurare il rispetto degli obblighi previsti dalle norme vigenti. All'ufficio competono tutte le attività finalizzate alla transizione digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta e all'erogazione di servizi facilmente utilizzabili e di qualità. Il responsabile ha poteri di impulso e coordinamento e deve assicurare il rispetto degli obblighi previsti dalle norme vigenti,

Ritenuto sufficiente, ai fini del funzionamento dell'Ufficio per la transizione al digitale", lo stanziamento in capo all'Ufficio suddetto , non escludendo assegnamenti futuri.

Rilevato che il Responsabile per la transizione al digitale dovrà, nell'esercizio delle sue funzioni, rapportarsi con le seguenti figure:

- responsabile della gestione e della conservazione,
- responsabile della privacy,

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n.82 /2005 (CAD) e ss.mmm.ii.

## DECRETA

1. Di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale -D.Lgs.n.82/2005 e ss.mm..ii. il Dott. Ottavio Verde Segretario Comunale supplente *Responsabile della transizione digitale*, all'interno del Comune di Germignaga.
2. Di trasmettere il presente atto ai Responsabili del Servizio di questo Ente.
3. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio On line e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Germignaga.



Il Sindaco  
Dr Marco Fazio

