



Originale

Comune di Germignaga

PROVINCIA DI VA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.21

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2018/2020 - PROGRAMMA CESSAZIONI DAL SERVIZIO - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE EVENTUALI ECCEденENZE DEL PERSONALE EX ART.33 - COMMA 2 DEL D. LGS. 30/03/2001 N.165 E S.M.I. - AGGIORNAMENTO

L'anno **duemiladiciotto** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore diciotto e minuti quarantacinque nella sala riunioni. Previa notifica degli avvisi personali secondo i modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale, nei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FAZIO MARCO - Sindaco	Si
2. BORIN EMANUELE - Assessore	Si
3. MANTOVANI MATTEO - Assessore	Si
4. PORTA PAOLA FRANCESCA IN FAVINI - Assessore	No
5. SOLDATI ROSARIA - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Partecipa il Segretario Comunale dr. Ottavio Verde .

Il Presidente FAZIO MARCO , riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Delib.N. 21
del 30/01/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2018/2020 - PROGRAMMA CESSAZIONI DAL SERVIZIO - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE EVENTUALI ECCEDENZE DEL PERSONALE EX ART.33 - COMMA 2 DEL D. LGS. 30/03/2001 N.165 E S.M.I. - AGGIORNAMENTO

PREMESSO CHE ai sensi e per gli effetti dell'art.39 "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time", della L. 27/12/1997 n.449.

"1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 2 aprile 1968, n.482".

RILEVATO CHE ai sensi dell'art.6 commi 2, 3, 6 del D.Lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

"2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale".

RILEVATO ALTRESI' CHE ai sensi dell'art.6 ter del D.Lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

"1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.

6. Qualora, sulla base del monitoraggio effettuato dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica attraverso il sistema informativo di cui al comma 2, con riferimento alle amministrazioni dello Stato, si rilevino incrementi di spesa correlati alle politiche assunzionali tali da compromettere gli obiettivi e gli equilibri di finanza pubblica, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con decreto di natura non regolamentare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta le necessarie misure correttive delle linee di indirizzo di cui al comma 1. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale ed agli enti locali, le misure correttive sono adottate con le modalità di cui al comma 3”.

DATO ATTO che alla data odierna non sono state ancora varate le precitate Linee di indirizzo.

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art.35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

“4. Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici”.

RICHIAMATO il Documento unico di programmazione-DUP 2018/2020 relativamente agli obiettivi di mandato in vista del suo aggiornamento.

RICHIAMATA la deliberazione G. C. n.14 del 30/01/2017 avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale Azioni Positive in materia di pari opportunità per il Triennio 2017/2019 ex art. 48 D.lgs n.198/2006”, dichiarata immediatamente eseguibile.

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato dai responsabili di servizio, ognuno per l'ambito organizzativo di competenza, ai sensi dell'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel testo modificato dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, i quali hanno valutato l'assenza di una situazione di soprannumero, tenuto conto della mole e della complessità delle pratiche amministrative da evadere

RICHIAMATO il Fabbisogno del personale 2017/2019;

RICHIAMATA la vigente Dotazione organica, come aggiornata con Deliberazione della Giunta Comunale n 26 del 09.09.2014 esecutiva ai sensi di legge, e ritenuto necessario procedere ad una rimodulazione della stessa in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione.

PRESO ATTO delle innovazioni legislative apportate all'art. 1 comma 228 alla L.F. 208/2015. dall'art. 22, comma 2, D.L. 24 aprile 2017, n. 50 in materia di capacità assunzionali :

“228. Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo

indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018”.

PRESO ATTO altresì delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 479, lett. d), L. 11 dicembre 2016, n. 232 “d) per i comuni che rispettano il saldo di cui al comma 466, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio nel quale è rispettato il medesimo saldo, nell'anno successivo la percentuale stabilita al primo periodo del comma 228 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è innalzata al 90 per cento qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”.

DATO ATTO che l'Ente è in possesso di entrambi i requisiti sopra evidenziati (sia in termini di rapporto medio dipendenti/popolazione, sia in termini di saldo di bilancio) e che pertanto può beneficiare della percentuale assunzionale del 90%.

DATO ATTO che:

- * nell'anno 2016 vi sono state con decorrenza 1/12/2016 n. 2 cessazioni di personale tempo pieno Cat. B e C (1 operaio e 1 collaboratore prof.le)- spesa pari ad €. 40.032,38 (possibilità assunzionale 2017 – 75% pari ad €. 30.024,29=);
- * nell'anno 2017 vi sono state, con decorrenza 30/04/2017 e 31/05/2017, n.2 cessazioni di personale cat. C (1 coll prof.le a tempo pieno e 1 collaboratore prof.le part-time) - Spesa pari ad Euro 31.831,88= (possibilità assunzionale 2018 =90% pari ad Euro 28.648,69=);
- * nell'anno 2018 alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale
- * nell'anno 2019: alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale;
- * nell'anno 2020: alla data attuale non vi sono elementi atti a prevedere cessazioni di personale.

DATO ATTO che del presente Fabbisogno del personale è stata data informativa sindacale preventiva alla RSU/OO.SS.

VISTA l'allegata attestazione a firma del Responsabile dell'Area Economico/finanziaria, in merito al rispetto dei parametri condizionanti la procedibilità del programma assunzionale 2018/2020.

VISTO il parere favorevole in data 22.01.2018 a firma del Revisore dei Conti, allegato al presente atto;

DATO ATTO che in relazione al programmato fabbisogno di personale 2018/2020 emerge la necessità di modificare la dotazione organica vigente operando degli spostamenti di figure professionali fra aree, mantenendo però l'invarianza di spesa;

PROPONE DI:

1. rimodulare la Dotazione organica, così come rappresentata nell'Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Approvare il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2018/2020, come di seguito indicato:

PROGRAMMA ASSUNZIONALE 2018/2020

Anno 2018

(Possibilità assunzionale 2018=90% su cessazioni 2017 pari ad € 28.648,69) (Assunzioni in conto Residui assunzionali 2017 su cessazioni 2016 = € 30.024,29) – Totale risorse destinabili ad assunzioni € 58.672,98= - resti assunzionali triennio precedente € 5.772,34= - TOTALE RISORSE DESTINABILI A NUOVE ASSUNZIONI € 64.445,32=;

*Assunzione per concorso di n.1 Istruttore - Cat.C1 - tempo pieno 36 ore - a tempo determinato per tre anni, previa allocazione di idonee risorse di bilancio. Tale assunzione deve rispettare il limite per lavoro flessibile.

*Assunzione mediante bando di mobilità di 1 istruttore geometra per ufficio tecnico – Cat. C1 – part-time 30 h. - a tempo indeterminato previa allocazione di idonee risorse di bilancio. Tale assunzione è neutra ai fini dell'utilizzo delle capacità assunzionali.e non va ad impiegare il budget assunzionale del triennio.

* Assunzione tramite procedura selettiva di reclutamento presso il Centro per l'impiego di un operaio Cat. B1 – tempo pieno e a tempo indeterminato previa allocazione di idonee risorse di bilancio

· Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2019

(Possibilità assunzionale 2019= zero cessazioni 2018 (resti assunzionali = € 45.138,94=)

· Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2020

(Possibilità assunzionale 2020= zero cessazioni 2019) (resti assunzionali = €45.138,94=)

· Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi dai rispettivi Responsabili ai sensi dell'art.49 e s.m.i. del T.U.E.L., nonchè dagli artt.5 e ss. del vigente Regolamento sui controlli interni, come in premessa riportato.

UDITA la relazione del Sindaco.

VISTI gli atti e la normativa sopra richiamati.

CONSIDERATO che, secondo le valutazioni effettuate dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, nell'anno 2017, il Comune di Germignaga ha rispettato il limite di spesa per il personale per il triennio 2011/2013;

CONSIDERATO che nel corso del 2017 il Comune di Germignaga ha rispettato l'obbiettivo di saldo di finanza pubblica (pareggio finanziario), come attestato dal responsabile del servizio economico finanziario;

CHIARITO che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale per tutto il triennio 2018/2020, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili, disciplinato dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno, sarà subordinato al rispetto dei limiti normativi, così come il ricorso al lavoro occasionale;

CHIARITO ALTRESI' che rimane salva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale e quella per l'anno in corso, approvata con il presente atto, qualora dovessero sopravvenire nuove diverse esigenze conseguenti a mutamenti del quadro normativo di riferimento e agli sviluppi del processo (in corso di svolgimento) di riorganizzazione degli apparati amministrativi dell'Ente e di redistribuzione, quantitativa e qualitativa del personale coinvolto.

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 24 05 2012, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e smi.

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi uffici;

RICHIAMATO il combinato-disposto degli artt.42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante.

CON voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI RICHIAMARE le premesse, quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione che qui si intendono integralmente riportate.

2. DI RIMODULARE la Dotazione Organica, così come rappresentata nell'Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

3. DI PRENDERE ATTO dell'allegata Attestazione a firma del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, in merito al rispetto dei parametri condizionanti la procedibilità del programma assunzionale 2018/2020, nonché dell'allegato Parere favorevole in data 22.01.2018 a firma del Revisore dei Conti.

4. DI APPROVARE il **Piano triennale del Fabbisogno del personale 2018/2020** come di seguito riportato:

PROGRAMMA ASSUNZIONALE 2018/2020

Anno 2018

(Possibilità assunzionale 2018=90% su cessazioni 2017 pari ad € 28.648,69) (Assunzioni in conto Residui assunzionali 2017 su cessazioni 2016 = € 30.024,29) – Totale risorse destinabili ad assunzioni € 58.672,98= - resti assunzionali triennio precedente € 5.772,34= - **TOTALE RISORSE DESTINABILI A NUOVE ASSUNZIONI € 64.445,32=;**

*Assunzione per concorso di n.1 Istruttore - Cat.C1 - tempo pieno 36 ore - a tempo determinato per tre anni, previa allocazione di idonee risorse di bilancio. Tale assunzione deve rispettare il limite per lavoro flessibile.

*Assunzione mediante bando di mobilità di 1 istruttore geometra per ufficio tecnico – Cat. C1 – part-time 30 h. - a tempo indeterminato previa allocazione di idonee risorse di bilancio. Tale assunzione è neutra ai fini dell'utilizzo delle capacità assunzionali.e non va ad impiegare il budget assunzionale del triennio.

* Assunzione tramite procedura selettiva di reclutamento presso il Centro per l'impiego di un operaio Cat. B1 – tempo pieno e a tempo indeterminato previa allocazione di idonee risorse di bilancio

. Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350,

ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2019

(Possibilità assunzionale 2019= zero cessazioni 2018 (resti assunzionali = € 45.138,94=)

·Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2020

(Possibilità assunzionale 2020= zero cessazioni 2019) (resti assunzionali = €45.138,94=)

·Per eventuali esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime, ai sensi e per gli effetti dell' dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n.350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato

5. DI RECEPIRE le presenti determinazioni nella nota integrativa al Documento Unico di programmazione DUP 2018/2020.

6. DI DARE ATTO che delle presenti determinazioni è stata resa informativa alla RSU ed alle OO.SS.

7. DI DARE ATTO che la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con i limiti normativi vigenti e sopra richiamati.

8. DI DARE ATTO ALTRESI' che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 182/2011, non sussistono in questo Ente situazioni di soprannumero e/o eccedenza di personale, come risulta dagli attestati sottoscritti dai responsabili dei Servizi, allegati al presente atto;

9. DI DARE ATTO della possibilità di modificare in qualsiasi momento la "Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale", approvata con il presente atto, qualora si verificassero nuove e diverse esigenze.

10. DI DARE ATTO che l'adozione di eventuali successivi provvedimenti attuativi della "Programmazione del Fabbisogno Triennale" resta comunque subordinata al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni del personale.

11. DI DEMANDARE al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

12. DI TRASMETTERE, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite PEC all'indirizzo: "[protocollo protocollo_dfp@mailboxgoverno.it](mailto:protocollo_dfp@mailboxgoverno.it)."

13. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Germignaga, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009.

14. DARE ATTO che si procede alla comunicazione ai Capigruppo consiliari del presente atto deliberativo – ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

15. Di DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, con separata votazione unanime resa per alzata di mano.

Acquisito il parere favorevole ex articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, espresso:
dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria in ordine alla regolarità amministrativa;
dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

F.to: (Ottavio Verde)

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA

F.to: (Rag. Anna Torri)

N. 21 Reg. Delib.

Letto il presente verbale di deliberazione, viene approvato e firmato come segue:

Il Presidente
F.to : FAZIO MARCO

Il Segretario Comunale
F.to : Ottavio Verde

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12-feb-2018 al 27-feb-2018 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

addì 12-feb-2018

Il Segretario Comunale
F.to:Ottavio Verde

Contestualmente all'affissione all'albo il giorno 12-feb-2018 la presente delibera viene comunicata in elenco ai capi gruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. 267/00).

Il Segretario Comunale
F.to:Ottavio Verde

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li,12-feb-2018



Il Segretario Comunale
Ottavio Verde

RELAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva 30-gen-2018

- Per decorrenza dei termini senza che vi siano opposizioni.
- Per essere stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Comunale
F.to: Ottavio Verde